



MĚSTSKÝ ÚŘAD NERATOVICE

Kojetická 1028, 277 11 Neratovice

Č.j.: MěÚN/023694/2025

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Vedoucí MěÚ Neratovice v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění o úřednících územních samosprávních celků, vyhláší výběrové řízení na obsazení pracovní pozice

Referent stavebního odboru

Charakteristika pracovní pozice: Zajištění výkonu obecního stavebního úřadu na úseku stavebního řádu

Požadavky:

1/ Kvalifikační požadavky a praxe dle § 34a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon:

- vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo
- vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě
- střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě
- autorizovaný architekt s autorizací pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik s autorizací pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce a dynamika staveb nebo městské inženýrství

Kvalifikační požadavky splňuje též osoba, která má osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost stavebního řádu a vyvlastnění podle zákona č. 312/2002 Sb. nebo osvědčení o vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád.

2/ Odborná praxe: praxe ve stavebnictví a ve správní činnosti vítána

3/ Datum nástupu: ihned nebo dle dohody

4/ Požadavky: znalost práce na PC, svědomitost v plnění povinností, samostatnost, organizační schopnosti, komunikační dovednosti, schopnost řešení konfliktních situací, ŘP skupiny „B“ vítán

5/ Termín podání přihlášky: do **12.4.2025** poštou na adresu Městský úřad Neratovice, Kojetická 1028, PSČ 277 11, nebo na podatelnu MěÚ Neratovice, k rukám personalistky Dany Šimralové; přihlášku lze také zaslat datovou schránkou, nebo emailem v PDF formátu

6/ Platové zařazení: v souladu se zákoníkem práce č. 262/2006, stanovuje Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., a Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění - **třída 11**, rozmezí hrubého platu **26 680 Kč – 38 570 Kč + osobní ohodnocení**, stravenky v hodnotě 130 Kč, příspěvek na důchodové pojištění, 5 týdnů dovolené + 4 dny indispozičního volna navíc, benefit karta v hodnotě 8 000 Kč, flexibilní pracovní doba

7/ Místo výkonu práce: Město Neratovice

8/ Výhodou: zvláštní odborná způsobilost dle ust. § 21 zák. č. 312/2002 Sb., vítána znalost zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících samosprávních celků, 500/2004 Sb. správní řád.

Předpoklady:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá český jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Přihláška (formulář na stránkách města) musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,".
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- motivační dopis
- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Zájemce předloží doklady územnímu samosprávnému celku nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Seznámit se s problematikou pracovní činnosti lze přímo na stavebním odboru, po telefonické domluvě s Bc. Šárkou Matějčkovou, vedoucí odboru, tel. 315 650 346.

K výběrovému řízení budou rozesílány pozvánky. Bližší informace na telefonním čísle 315 650 312.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňující dálkový přístup na webových stránkách města www.neratovice.cz.

Ing. Petr Svoboda
vedoucí úřadu